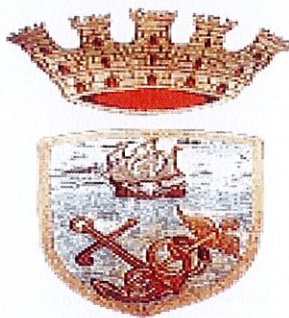




**COMUNE DI META**  
(CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI)



**COMUNE DI META**  
**Città Metropolitana di Napoli**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A TEMPO DETERMINATO PART TIME AL 50% DI ALTA SPECIALIZZAZIONE EX ART. 110, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II.**

---

**IL SEGRETARIO GENARALE**

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 208/2020 avente ad oggetto l'approvazione del piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2020/2022

Visto l'art. 110 "Incarichi a contratto", comma 1, del d. lgs. n. 267 del 18/08/2000, come modificato dall'art. 11, comma 1, D.L. n. 90 del 24.6.2014, convertito in Legge n. 114 del 11.8.2014;

Visto l'art. 50 del d. lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto l'art. 19 del d. lgs. n. 165/2001;

Vista la determinazione n. \_\_\_ di approvazione del presente avviso;

**RENDE NOTO**

che il Comune di Meta intende procedere alla copertura – ex art. 110, comma 1, d. lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii. – di n. **1** posto di istruttore direttivo tecnico, vacante in dotazione organica, attraverso il conferimento di incarico ad alta specializzazione a tempo determinato, part time al 50% previa selezione pubblica e colloquio.

L'incarico di cui sopra sarà conferito dal Sindaco per la durata di mesi 6 (sei) salvo proroghe e comunque con durata non superiore a quella del mandato elettorale del sindaco. Il rapporto di lavoro sarà costituito in applicazione del vigente C.C.N.L. comparto funzione pubblica enti locali a tempo determinato in part time al 50% (suscettibile di modifica in aumento ove l'Amministrazione provveda alla modifica della programmazione dei fabbisogni compatibilmente con le disponibilità di spesa). Ad esso consegue la stipula di un contratto individuale di lavoro di pari durata con applicazione delle norme in materia di pubblico impiego. Il predetto incarico potrà essere revocato in caso di anticipata scadenza del mandato del Sindaco, per risultati inadeguati, per sopravvenienza di cause di incompatibilità ed in tutti gli



## COMUNE DI META

(CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI)

altri casi previsti dalla legge. Si precisa che la partecipazione a tale selezione, che non è di natura concorsuale, non costituisce alcun diritto all'assunzione in capo ai soggetti selezionati.

Il trattamento economico annuo lordo è quello stabilito dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati relativi al Comparto Enti Locali, oltre alla tredicesima mensilità, ad eventuali assegni per il nucleo familiare e ad eventuali altri compensi e/o indennità previsti dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati su indicati e dal vigente Regolamento di organizzazione, se ed in quanto dovuti. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute di legge.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, ai sensi del d. lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii. e dell'art. 35 del d. lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Le modalità di partecipazione e svolgimento della procedura sono disciplinate dal presente avviso.

### COMPETENZE RICHIESTE

Le competenze **tecniche** richieste sono le seguenti:

- conoscenza approfondita della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata, con particolare riferimento alla disciplina urbanistica e territorio, paesaggistica, dei permessi in sanatoria soprattutto ex legibus 47/85 e 724/94, 326/200;
- conoscenza della disciplina dei lavori e servizi pubblici con specifico riferimento alla progettazione ed appalti di oo.pp.;
- competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche, nelle attività e nelle linee di intervento sostanzialmente corrispondenti alle funzioni esercitate dagli enti pubblici locali, con particolare riferimento all'assunzione di responsabilità organizzativa e gestionale di strutture e/o procedimenti complessi
- competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche, nelle attività e nelle linee di intervento relative ai settori tecnici dell'Amministrazione comunale;
- esperienza maturata nei settori indicati;
- esperienza nella predisposizione di istruttorie e provvedimenti afferenti istanze complesse;
- attività di ricerca, acquisizione, elaborazione ed illustrazione di dati, norme tecniche inerenti la materia;
- soluzioni di problematiche complesse relative all'ambito urbanistico, paesaggistico nell'ambito della legislazione nazionale e regionale (L.R.C. 35/87) ecc.;
- lavori pubblici, gestione e manutenzione del patrimonio, svolgimento di attività aventi contenuto tecnico, giuridico ed amministrativo. A titolo esemplificativo: predisposizione atti per affidamento, esecuzione e controlli sulla realizzazione di lavori pubblici, attività di progettazione, procedura di gara ecc.;

Le competenze **trasversali** richieste sono riferite alle seguenti macro-categorie:

- la capacità decisionale, capacità di essere flessibile e gestire efficacemente le situazioni complesse le quali richiedono una propensione a prendere decisioni, ad acquisire e interpretare le informazioni in proprio possesso, una rapida interpretazione delle norme e della loro applicazione in relazione all'obiettivo assegnato, a modificare piani, programmi o approcci al mutare delle circostanze e reagendo in modo costruttivo a situazioni impreviste o anomale in uno con la capacità di gestire con efficacia le risorse assegnate, sia economico-





## COMUNE DI META

(CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI)

finanziarie che di risorse umane, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività del settore.

- la *capacità di governare la rete di relazioni*, siano esse interne (collaboratori, altri funzionari, personale di altri settori, amministratori) o esterne. A questa competenza sono collegate la capacità di comunicare attraverso i diversi strumenti a disposizione; la capacità di mediare e negoziare, al fine di dirimere situazioni controverse relative alla propria area di responsabilità;

### REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare la propria candidatura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

#### a) Titolo di studio:

- Diploma di laurea (DL) conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509 ovvero delle corrispondenti Lauree specialistiche (LS) di cui all'ordinamento previsto dal D.M. n. 509/1999 ovvero delle corrispondenti Lauree magistrali (LM) di cui all'ordinamento previsto dal D.M. n. 270/2004, in **Ingegneria civile, Ingegneria edile, Architettura e Ingegneria Edile-Architettura**, conseguiti presso un'università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto; alla procedura selettiva possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero o di titolo estero conseguito in Italia, riconosciuto equipollente ad una delle lauree sopra indicate ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi secondo la vigente normativa;
- abilitazione all'esercizio delle professioni di ingegnere o di architetto;

La dichiarazione del possesso di un titolo di studio conseguito all'estero equipollente ad uno di quelli sopra elencati deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

#### b) Esperienza professionale:

**essere in possesso di uno dei sotto indicati requisiti professionali e culturali (a carattere anche alternativo):**

- ✓ aver svolto attività, con esperienza acquisita di lungo termine, in funzioni analoghe a quelle richieste dal presente avviso presso organismi pubblici, enti pubblici e aziende pubbliche, ivi compresi gli incarichi ricoperti ex art. 110, commi 1 e 2, D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., anche presso pubbliche amministrazioni diverse dal Comune. In tal caso l'esperienza acquisita nelle predette funzioni direttive dovrà essere relativa a settori sostanzialmente corrispondenti alle funzioni esercitate dagli enti pubblici locali. I periodi di servizio maturati per effetto di contratti stipulati nella qualità di componente di struttura di staff negli uffici di supporto agli organi di direzione politica, non costituiscono titolo utile ai fini dell'accesso alla procedura di cui al presente avviso;
- ✓ aver svolto attività, con esperienza acquisita di lungo termine, in funzioni analoghe o simili a quelle richieste dal presente avviso presso organismi privati, enti privati e aziende private e soggetti privati in genere ovvero in proprio;

**oppure**

aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da eventuali pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate in ruoli, attività o posizioni funzionali analoghe al profilo professionale oggetto del presente avviso;





## COMUNE DI META

(CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI)

esperienza di lavoro anche come libero professionista in attività corrispondenti a quelle previste dal presente bando, soprattutto con riferimento ai permessi costruire in sanatoria ex legibus 47/85 e 724/94, esperienza in ambito di progettazione di opere pubbliche e gestione gare di appalto, in materia paesaggistica ecc. ;

esperienza maturata nell'ambito dell'edilizia privata con riferimento all'attività edilizia ed in generale al D.P.R. 380/2001;

Si richiede l'indicazione dettagliata di tutte le attività che comprovino l'esperienza pluriennale e la specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.

Le concrete esperienze di lavoro devono riferirsi all'assunzione di responsabilità organizzativa e gestionale di strutture e/o procedimenti complessi ed essere relative a settori sostanzialmente corrispondenti alle funzioni esercitate dagli enti pubblici locali.

I periodi di servizio maturati per effetto di contratti stipulati nella qualità di componente di struttura di staff negli uffici di supporto agli organi di direzione politica, non costituiscono titolo utile ai fini dell'accesso alla procedura di cui al presente avviso.

La specializzazione professionale richiesta per l'ammissione alla selezione non può prescindere da una formazione universitaria terminata con il conseguimento di laurea specialistica o magistrale ovvero del diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509.

Le stesse esperienze possono essere acquisite e maturate nell'esercizio di attività professionale autonoma senza vincolo di subordinazione per conto di terzi.

### **oppure**

provenire dai settori della ricerca o della docenza universitaria anche a contratto. L'esperienza nei predetti settori, di durata complessiva non inferiore a anni cinque e acquisita nel corso dei cinque anni accademici precedenti alla data di scadenza per la presentazione delle istanze di cui al presente avviso per la docenza universitaria oppure acquisita nel corso dei cinque anni precedenti alla data di scadenza per la presentazione delle istanze di cui al presente avviso dovrà risultare da contratto/i individuale/i stipulato/i con Università;

### **Requisiti soggettivi:**

età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista come limite massimo dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

cittadinanza italiana, ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174 art. 1 co. 1;

idoneità psico-fisica all'attività lavorativa da svolgere. L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio;

godimento dei diritti civili e politici;

non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;

essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (nati entro il 31.12.1985);

non essere stati licenziati, destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;

non aver riportato condanne penali – anche non definitive – per reati dolosi;

non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013, al momento dell'assunzione in servizio;

di possedere adeguate conoscenze informatiche.

I requisiti suddetti, prescritti per l'ammissione alla selezione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e mantenuti per tutta la durata procedimentale fino alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

La loro mancanza comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura di selezione, nonché la decadenza dall'incarico in caso di contratto già stipulato.





## COMUNE DI META

(CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI)

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

L'incarico sarà conferito con decreto sindacale a seguito di valutazione dei curricula e di colloquio espletati da apposita commissione all'uopo costituita la quale, al termine dei lavori, predisporrà un elenco di soggetti ritenuti maggiormente idonei all'espletamento dell'incarico di cui trattasi da sottoporre al Sindaco che provvederà alla scelta.

### MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Coloro che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare la candidatura, entro e non oltre la data di scadenza indicata, esclusivamente via pec al seguente indirizzo: [comune.meta@asmepec.it](mailto:comune.meta@asmepec.it)

La domanda inviata non è modificabile. Pertanto, in caso di errori e/o omissioni rilevati dopo l'invio della domanda, il candidato dovrà inviare una nuova domanda web che sostituirà la precedente e, pertanto, verrà presa in considerazione solo l'ultima domanda inviata purchè entro il termine di scadenza di presentazione previsto dal presente avviso, intendendosi revocata la precedente.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione alla selezione. L'invio delle domande attraverso modalità diverse da quelle sopra indicate comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla selezione.

La domanda di ammissione deve contenere le seguenti dichiarazioni rese dal candidato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. N° 445/28.12.2000, sotto la propria diretta responsabilità, consapevole delle conseguenze previste, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, dall'art. 75 e dall'art. 76 del medesimo Testo Unico:

- generalità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- luogo di residenza (indirizzo, comune e codice di avviamento postale), numero telefonico ed eventuale numero di telefono cellulare;
- indirizzo, qualora diverso da quello di residenza, al quale l'Amministrazione potrà far pervenire le eventuali comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;
- l'indirizzo PEC, per coloro che desiderano ricevere le comunicazioni a mezzo posta elettronica certificata;
- possesso della cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- possesso dei requisiti di cui alle lettere a) Titolo di studio e b) Esperienza professionale del presente avviso;
- non essere stati licenziati, destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
- per i cittadini italiani di sesso maschile soggetti all'obbligo di leva (nati entro il 31.12.1985): di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- possesso dell'idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie dell'incarico dirigenziale di che trattasi;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti; nel caso contrario indicare il tipo di reato e gli estremi del provvedimento (la dichiarazione va resa anche se sia intervenuta estinzione della pena, amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale, sospensione condizionale della pena o sia stato accordato il beneficio della non menzione nel certificato generale del Casellario Giudiziale);
- le sanzioni disciplinari riportate e i procedimenti disciplinari eventualmente pendenti;
- non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconfiribilità previste dal D. lgs. 39/2013;
- per i candidati in possesso delle condizioni previste dalla legge n. 104/92, la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento dell'eventuale colloquio;
- di possedere adeguate conoscenze informatiche.





## COMUNE DI META

(CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI)

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata e tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali e/o telematici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di ammissione dovrà pervenire, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 8 febbraio 2021**; il presente avviso è pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Meta, all'Albo Pretorio e in Amministrazione Trasparente sezione bandi e concorsi ed all'Albo Pretorio dei comuni limitrofi.

**Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione**

- copia leggibile di un documento di identità o di riconoscimento personale in corso di validità tra quelli indicati nell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.;

- curriculum vitae e professionale da cui emerga il possesso dei titoli richiesti e delle esperienze in possesso del partecipante alla selezione;

- ogni certificazione o autocertificazione ritenuta valida ai fini della verifica dei requisiti posseduti.

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., di procedere ai controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Qualora, all'esito dei controlli, le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; si procederà, inoltre, a denunciare penalmente il dichiarante ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art. 76 Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. n. 445/2000.

Non sono ammesse le domande pervenute oltre il termine indicato.

### AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLA PROCEDURA

L'Amministrazione provvederà ad ammettere alla procedura i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente avviso e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso, costituiscono motivo di esclusione dalla procedura:

la presentazione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate dal presente avviso alla sezione "Modalità e termini di presentazione delle domande";

la mancata presentazione della copia leggibile di un documento di identità o di riconoscimento personale in corso di validità tra quelli indicati nell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

L'esclusione dalla procedura, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, sarà tempestivamente comunicata ai candidati interessati a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite posta elettronica certificata.

### MODALITÀ DI SELEZIONE

I candidati in possesso di tutti i requisiti sopra indicati sono ammessi alla procedura e partecipano alla successiva fase della selezione.

La Commissione, dopo aver individuato i criteri di comparazione della professionalità e dell'esperienza dei candidati ammessi rispetto alle competenze e ai requisiti richiesti dal presente avviso, effettuerà l'esame e la valutazione dei curricula, formulando conseguentemente un giudizio di ammissione o non ammissione al colloquio.

I candidati il cui profilo, desumibile dal curriculum, risulterà maggiormente rispondente alla professionalità e all'esperienza richiesta, saranno ammessi a sostenere apposito colloquio.

Il colloquio è finalizzato alla verifica delle competenze manageriali possedute, all'approfondimento delle esperienze dichiarate, nonché all'esame di tematiche specialistiche della posizione di lavoro da ricoprire.

In particolare, il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

profili motivazionali che hanno indotto il candidato alla partecipazione alla selezione;

prefigurazione di azioni e comportamenti da assumere per l'efficace assolvimento delle funzioni connesse alla posizione da ricoprire, al fine della valutazione delle capacità di interrelazione, di coordinamento delle risorse, di risoluzione dei problemi, di leadership e di orientamento al risultato.

esperienze di servizio, aspetti gestionali e professionali connessi alla posizione da coprire nelle materie indicate nel presente avviso.





## COMUNE DI META (CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI)

Il colloquio ha un approccio conoscitivo del candidato, delle sue esperienze, delle sue propensioni e delle conoscenze delle materie indicate nel presente avviso da punto di vista anche pratico in relazione ai casi concreti affrontati o da affrontare.

La commissione composta da tre componenti sarà successivamente nominata con atto del Segretario Generale. Laddove nella Commissione non vi siano componenti esperti idonei a valutare i requisiti di ammissione e le esperienze professionali specifiche per i settori dell'area prevista dal presente avviso, la stessa sarà integrata da figura apicale di riferimento del settore in questione o da professionista esterno.

Al termine dei colloqui la Commissione presenterà al Sindaco l'elenco dei candidati, selezionati dalla stessa, ritenuti idonei al conferimento dell'incarico di alta professionalità di cui al presente avviso, per le successive determinazioni.

Il candidato che non si presenti al colloquio nella data e nell'orario stabiliti, per qualsiasi motivo, si considera rinunciatario e viene escluso dalla presente procedura selettiva.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di identità o di riconoscimento personale in corso di validità tra quelli indicati nell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

Il presente procedimento è finalizzato unicamente all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

### COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le informazioni di carattere generale relative alla procedura selettiva sono pubblicate solo ed esclusivamente sul sito web del Comune di Meta ([www.comune.meta.it](http://www.comune.meta.it)) alla sezione *Amministrazione Trasparente* – Sottosezione *Bandi di concorso*.

La pubblicazione sul sito *web* ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, ai quali non sarà inviato alcun ulteriore avviso circa:

- l'ammissione ovvero l'esclusione alla procedura;
- la convocazione ai colloqui, data, sede e orario di svolgimento degli stessi;
- l'esito dei colloqui.

Prima dell'espletamento dei colloqui saranno pubblicate sul sito le linee guida anticovid sars 19 da rispettare.

### ASSUNZIONE

Il candidato favorevolmente selezionato sarà invitato, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, ad autocertificare il possesso dei requisiti richiesti e/o dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione e nel curriculum; qualora in sede di controllo e verifica delle dichiarazioni rese, venga accertata la loro non corrispondenza a quanto dichiarato, si determinerà l'immediata decadenza del rapporto di lavoro, oltre a tutte le altre conseguenze di legge previste per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci.

L'assunzione avverrà con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro determinato in part time al 50%. Qualora il soggetto da assumere non prenda servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decadrà dal diritto all'assunzione.

La stipula del contratto individuale di lavoro comporta l'accettazione piena, da parte del candidato, di quanto previsto dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente e dal codice di comportamento del Comune di Meta.

Il presente avviso, nonché lo svolgimento della procedura, non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Meta che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alla medesima, anche in riferimento all'applicazione di norme o interpretazioni delle stesse.

### COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/90

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso e terminerà entro 30 giorni .





## COMUNE DI META

(CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI)

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio, nel rispetto dei principi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003), garantendo i diritti di cui all'art. 7 del Decreto stesso. Le operazioni di trattamento dei dati, nonché la loro comunicazione e diffusione avvengono sia manualmente, che con l'ausilio di strumenti elettronici, secondo logiche correlate alle finalità sopra indicate.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione.

I dati saranno comunicati al personale del Comune di Meta coinvolto nel procedimento, nonché ai membri della Commissione di valutazione. Titolare del trattamento è l'Amministrazione comunale di Meta, con sede in Meta alla via Municipio 13.

Il responsabile del procedimento è la sig.ra Rina Paolotti – responsabile ufficio personale

### NORME FINALI E DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, ovvero a seguito della variazione delle esigenze organizzative e programmatiche dell'Ente.

L'assunzione è comunque subordinata alle vigenti disposizioni in materia di limitazioni alle assunzioni e di contenimento della spesa del personale.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato, tanto più poiché trattasi di procedure non concorsuale.

Il presente avviso costituisce "*lex specialis*" della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti del Comune di Meta.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Meta e sul sito web del Comune di Meta ([www.comune.meta.it](http://www.comune.meta.it)) alla sezione *Amministrazione Trasparente* – Sottosezione *Bandi di concorso* ed all'Albo Pretorio on line dei Comuni limitrofi.

Meta, li

22/1/2021

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Deborah De Riso