



COMUNE DI META
PROVINCIA DI NAPOLI

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 8 VIGILI URBANI CAT. C A TEMPO DETERMINATO DI CUI N. 2 A TEMPO PIENO E N. 6 PART-TIME VERTICALE AL 50% PER MESI SEI.

IL RESPONSABILE SETTORE RISORSE UMANE

Vista la delibera G.M. n.8 del 18.1.2017 e s.m.i., con la quale veniva approvata la dotazione organica anno 2017, l'organizzazione dei servizi ed il Piano Occupazionale Triennale 2017/2019;

Visto in particolare, il Titolo VI dell'Ordinamento degli Uffici e dei servizi con il quale viene disciplinato l'accesso agli impieghi nel Comune di Meta e la successiva normativa in materia di assunzione di personale nelle P.A., e da ultimo la modifica apportata all'art. 79 con l'aggiunta del comma 9bis con delibera G.M. n. 205 del 18.10.2013;

Visto il D.Lgs.267/2000;

Vista la determina n. 419 del 31.08.2017 approvante l'indizione della selezione per titoli ed esami per l'assunzione di n. 8 istruttori di vigilanza Cat. C a tempo determinato per mesi sei anche non continui di cui n. 2 a tempo pieno e n. 6 part-time verticale al 50% .

RENDE NOTO

ART.1 – POSTO A CONCORSO

E' indetta selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione di n. 8 istruttori di vigilanza Cat. C a tempo determinato per mesi sei anche non continui di cui n. 2 a tempo pieno e n. 6 part-time verticale al 50% .

A detto posto è attribuito il seguente trattamento economico:

- a) stipendio iniziale annuo, per dodici mesi, di €.19.454,15 pari alla Cat.C.1 del vigente C.C.N.L comprensivo della I.I.S.;
- b) indennità vacanza contrattuale
- c) Tredicesima mensilità ed assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto.
- d) indennità art.37 comma 1 lett.b) secondo periodo del CCNL 6.7.1995
- e) Il trattamento economico è soggetto a ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali.

A norma dell'art.91, comma 4, del D.Lgs 18.8.2000, n.267, la graduatoria concorsuale rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione.

ART.2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

- a) Cittadinanza italiana, oppure appartenenza ad uno dei Paesi della CEE, ai sensi dell'art.73 del D.Lgs.3.2.1993, n.29 e successive modificazioni;
- b) Godimento dei diritti politici;
- c) Età non inferiore agli anni 18;
- d) Avere idoneità fisica;
- e) Essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo.;
- f) Essere in possesso del Diploma di Scuola Media Superiore – Conoscenza dell'inglese – Possesso della patente di tipo B se rilasciata anteriormente al 26.4.1988 ovvero patente B



COMUNE DI META

PROVINCIA DI NAPOLI

+ patente A se la patente B risulta rilasciata dal 26.4.1988 in poi – Conoscenza dell'uso del computer;

- g) Non aver riportato condanne penali e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso Enti Locali.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data della scadenza del termine stabilito dal bando di selezione e le modalità prescritte per dichiararli e documentarli.

ART.3 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINE E MODALITA'

La domanda di ammissione alla selezione di cui all'art.1, redatta in carta semplice, dovrà pervenire a mezzo raccomandata o consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune – via Municipio 13 Meta – in fogli formato A4 non fronte retro - o tramite posta certificata all'indirizzo pec: comune.meta@asmepec.it , - in questo caso la domanda deve essere inviata in un unico file formato PDF- entro e non oltre il termine di giorni 15 (quindici) dalla data di pubblicazione del presente bando e dell'avviso di selezione e **precisamente 19.9.2017 ore 12.00** .

Non saranno prese in considerazione le domande che:

- **anche se spedite nei termini, perverranno al Comune oltre il termine perentorio fissato dal bando.**

- **siano trasmesse da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla casella PEC indicata innanzi.**

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

Nella domanda indirizzata al Comune di Meta – Dip.1 Sett. 1 – Ufficio Personale Via Municipio 13 80062 Meta, gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione, ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000:

- a) il cognome, il nome, la data e luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza;
- d) l'indicazione della selezione;
- e) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego alla data di scadenza del presente bando e precisamente dovranno dichiarare:

- il possesso della cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei paesi della C.E.E., ai sensi dell'art.73 del D.Lgs. 3.2.93, n.29 e successive modificazioni;

- iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;

- la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari se soggetto tenuto al detto obbligo;
- l'idoneità fisica all'impiego ed in particolare: di avere acutezza visiva 10/10 in entrambi gli occhi anche con correzione; di avere capacità uditiva a voce sussurrata a mt.8 in au;;
- il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina;
- la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero la decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'art.127, lett.d) del testo unico approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.1.1957 n.3;
- la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;



COMUNE DI META

PROVINCIA DI NAPOLI

- il possesso del titolo di studio richiesto, la conoscenza della lingua inglese, la conoscenza dell'uso del computer;
- il possesso della patente di guida B se rilasciata prima del 26.4.1988 o patente B + patente A se rilasciata dal 26.4.1988 in poi;
- i servizi eventualmente prestati presso Pubbliche Amministrazioni;
- il possesso di ulteriori titoli culturali e di qualificazione professionale ritenuti utili ai fini della valutazione;
- l'indirizzo presso il quale recapitare eventuali comunicazioni se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale nonché del numero telefonico.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato pena esclusione.

La mancanza o l'incompletezza di una delle suddette dichiarazioni determina l'esclusione della selezione.

ART.4 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:

- a) La ricevuta in originale o in copia del versamento della tassa di concorso di €10.00 da effettuare sul c/c postale n. 22993802 intestato a Comune di Meta – Servizio Tesoreria (obbligatoria);
- b) il titolo di studio: originale o copia autenticata ovvero certificato sostitutivo;
- c) tutti quei titoli culturali o di servizio ritenuti utili ai fini della formazione della graduatoria di merito;
- d) l'eventuale curriculum formativo e professionale;
- e) i documenti costituenti titoli di precedenza o di preferenza previsti dalla legge;
- f) copia del foglio matricolare o altro valido documento comprovante l'avvenuto servizio se dovuto;
- g) copia della patente di guida richiesta e documento di identità (obbligatoria);
- i) elenco in carta libera di tutti i documenti allegati alla domanda.

I documenti di cui ai punti b), c), e), f) potranno essere dichiarati in apposita autocertificazione ai sensi della normativa vigente.

ART.5 – VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE D'ESAME

I titoli e le prove d'esame saranno valutati nel modo che segue:

PUNTEGGIO

1. La Commissione dispone complessivamente dei seguenti punteggi:
 - a) punti 30 per la prova scritta
 - b) punti 5 per la verifica lingua straniera e conoscenza del computer
 - c) punti 10 per i titoli

VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati sono così ripartiti:

I Categoria – Titoli di studio	punti 4
II Categoria – Titoli di servizio	punti 4
III Categoria – Curriculum formativo e prof.	punti 1
IV Categoria – Titoli vari e culturali	punti 1

2. La valutazione dei titoli deve precedere le prove di esame.



COMUNE DI META

PROVINCIA DI NAPOLI

ART.6 – CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AMMESSI

Il funzionario Responsabile del Servizio Personale procederà all'esame delle domande e della documentazione allegata ai soli fini della ammissione dei concorrenti, a cui provvederà con proprio atto. Lo stesso funzionario provvederà a comunicare per iscritto l'esclusione ai concorrenti non ammessi. L'elenco dei candidati ammessi al concorso sarà affisso all'Albo Pretorio del Comune di Meta e sul sito del Comune www.comune.meta.na.it, ed almeno quindici giorni prima della data in cui dovranno sostenere le prove sempre sul sito del Comune verrà indicato il luogo, la sede, il giorno e l'ora in cui si dovranno presentare.

ART.7 – PROVE D'ESAME

Alle prove d'esame saranno ammessi i primi 60 candidati, utilmente collocati nella graduatoria formulata dalla Commissione Giudicatrice sulla base della valutazione attribuita ai titoli presentati. I Candidati ex equo alla sessantesima posizione saranno comunque ammessi a sostenere la prova.

Gli esami consisteranno nelle seguenti prove:

1. Prova scritta – quiz a risposta multipla sulle seguenti materie:
 - Nozioni di diritto amministrativo – Ordinamento delle Autonomie Locali (T.U. D.Lgs.267/2000 e s.m.i.) – Legislazione Urbanistica, edilizia, commercio, sanità ed ambiente - Codice della Strada e regolamento di attuazione – Nozioni di diritto civile e penale.

La votazione minima richiesta per superare la stessa è di punti 21/30.

2. Prova pratica/conoscitiva – La prova consisterà nella verifica della conoscenza dell'inglese e dell'uso del computer (elementi base di Windows – programmi di videoscrittura – internet – posta elettronica).

Parteciperanno alla verifica solo i candidati che avranno superato la prova scritta

Per detta prova pratica la Commissione avrà a disposizione un punteggio fino ad un massimo di 5 da aggiungere a quello dei titoli e della prova scritta ai fini della formulazione della graduatoria finale.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come prescritto dal D.Lgs.11.4.2006 n.198 e successive modificazioni ed integrazioni e la riservatezza dei dati personali acquisiti ai sensi della D.Lgs.196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria finale di merito viene stilata dall'apposita Commissione, tenendo presenti, a parità di punteggio, i titoli di preferenza di cui all'art. 5 commi 4 e 5 del D.P.R. n.487/94, così come modificato dall'art. 5 del D.P.R. n. 693/96

La graduatoria finale di merito, approvata dal Responsabile del Settore Risorse Umane è immediatamente efficace e verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune nonché sul sito istituzionale nella home page e sull'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

La graduatoria finale resterà aperta per il periodo previsto dalle vigenti norme di legge e potrà essere utilizzata da altri Comuni previa acquisizione di formale autorizzazione.



COMUNE DI META

PROVINCIA DI NAPOLI

ART.8 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO – PRESENTAZIONE DOCUMENTI

L'assunzione in servizio dei candidati idonei è comunque subordinata:

- al comprovato possesso dei requisiti, delle condizioni e degli stati dichiarati dagli interessati nella domanda di partecipazione;
- alla concreta possibilità di procedere alle assunzioni da parte dell'Amm.ne, in relazione alle facoltà assunzionali che le vigenti disposizioni di legge in materia di personale a tempo determinato consentiranno di attuare

Le certificazioni anagrafiche e l'assenza di precedenti penali e di carichi pendenti verrà accertata d'ufficio presso gli organi competenti.

Responsabile del procedimento è l'Istr. Dir.vo Paolotti Rina - . Per informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale - orario di ricevimento al pubblico: mattino: dal lunedì al venerdì 9,00 – 12,00 – pomeriggio: Martedì e Giovedì 15,30 – 17,30.

Tel. 081/5321498

Fax 081/5322885

Posta elettronica: rina.paolotti@comune.meta.na.it

Sito: www.comune.meta.na.it

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo pretorio on line ed inserito sul sito : www.comune.meta.na.it. Il presente bando è altresì consultabile e prelevabile unitamente al fac - simile di domanda presso l'Ufficio Relazioni col Pubblico del Comune di Meta.

IL RESPONSABILE SETTORE RISORSE UMANE

(Istr. Dir. Vo Rina Paolotti)

li 04.09.2017



COMUNE DI META
PROVINCIA DI NAPOLI

Fac-simile di domanda di partecipazione alla selezione pubblica per l'assunzione di n. 8 vigili urbani Cat. C a tempo determinato di cui n. 2 a tempo pieno e n. 6 part-time verticale al 50%..

Al Comune di Meta
Ufficio Personale

Via Municipio n. ___
80062 META (NA)

Il /La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____ prov. _____, codice fiscale. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per l'assunzione di n. 8 vigili urbani Cat. C a tempo determinato di cui n. 2 a tempo pieno e n. 6 part-time verticale al 50%..

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false

DICHIARA

- 1) di essere cittadino _____ (Italiano o di Stato membro dell'Unione Europea);
- 2a) (per i cittadini Italiani) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi _____;
- 2b) (per i cittadini di Stato dell'U.E.) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di _____ ovvero di non godere per i seguenti motivi _____;
- 3) di possedere l'idoneità psico-fisica per svolgere le mansioni specifiche del posto messo a concorso ed in particolare: di avere acutezza visiva 10/10 in entrambi gli occhi anche con correzione; di avere capacità uditiva a voce sussurrata a mt.8 in au au;
- 4) di non avere riportato condanne penali; (in caso di condanna penale dovrà essere indicata la data del provvedimento e l'Autorità Giudiziaria che lo ha emesso) _____;
- 5) di non avere procedimenti penali in corso; (diversamente vanno dichiarati i procedimenti penali pendenti);
- 6) di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- 7) (per i cittadini italiani) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva è la seguente: _____ (la dichiarazione deve essere resa dai soli cittadini di sesso maschile, nati entro il 31-12-1985);
- 8) (per i cittadini dell'Unione Europea) di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 9) di possedere il Diploma di _____ quale titolo di richiesto per l'ammissione alla selezione: _____ conseguito presso _____ il _____ con la votazione di _____ (in caso di mancata indicazione della votazione sarà valutato il punteggio minimo; qualora il titolo sia stato conseguito all'estero specificare altresì l'equipollenza a quello italiano);
- 10) di essere in possesso della patente di guida B (se rilasciata prima del 26.4.1988) / di essere in possesso della patente B + patente A (se rilasciata dal 26.4.1988 in poi);
- 11) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art.127, lettera d, del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n°3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile (tale dichiarazione rimane integralmente anche se il candidato non ha mai prestato o presta tuttora servizio presso pubbliche amministrazioni);
- 12) Di essere in possesso dei seguenti titoli di cui chiede la valutazione :
Titoli di studio oltre quanto già dichiarato al precedente punto 9): _____
Titoli di servizio : _____ (indicare l'eventuale servizio presso il Comune di Meta e con esattezza eventuali periodi resi presso enti diversi dal Comune di Meta ed eventuale servizio civile);



COMUNE DI META
PROVINCIA DI NAPOLI

Curriculum professionale (facoltativo): si allega prescritta dichiarazione (è obbligatorio allegare apposita dichiarazione munita di distinta sottoscrizione del concorrente ed, ove necessario, corredata da documenti ed allegati di conoscenza);

Titoli vari : _____ (indicare gli eventuali titoli posseduti)

13) di aver prestato i seguenti lodevoli servizi come dipendente presso pubbliche amministrazioni: _____ (dichiarazione eventuale);

14) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di valutazione _____ (indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'allegato 2, al bando);

15) di essere residente in _____ via/piazza _____ n° _____ CAP _____ tel. _____ cell. _____ (non obbligatorio) e-mail _____ (facoltativa), impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità;

16) di indicare il seguente recapito per le comunicazioni (solo se diverso dalla residenza) _____;

17) di accettare, in caso di conferimento dell'incarico, senza riserve, tutte le disposizioni attuali che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Meta e quelle future nonché le condizioni del bando di concorso.

Il sottoscritto dichiara di avere contezza del contenuto del bando di concorso ed esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti con la presente domanda per gli adempimenti connessi alla selezione, secondo quanto specificato nel bando, nel rispetto del Decreto Legislativo n.196/2003.

Allega alla presente:

- ricevuta attestante il pagamento della tassa di concorso.
- dichiarazione relativamente al curriculum professionale.
- i seguenti ulteriori documenti (eventuali)
- eventuale stato matricolare attestante servizio militare.
- copia della patente di guida richiesta
- copia documento di identità

_____ li _____

(firma)